

ГРАД ВРШАЦ
Трг победе 1
26300 Вршац

www.vrsac.com

ПИБ 100912619

e-mail:nmilutinovic@vrsac.org.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
применом члана 32 Закона о јавним набавкама

ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА САНАЦИЈИ ТРГА ПОБЕДЕ У ВРШЦУ

Вршац, фебруар 2017. год

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-19/2017-IV-02 од 08.02.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-19./2017-IV-02 од 08.02.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр 404-19/2017-IV-02

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	10
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Критеријуми за доделу уговора	16
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	17
VII	Модел уговора	33
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	40
IX	Обрасци за додатне услове 1-5	49
Прилог	Изјава понуђача	54

Конкурсна документација има укупно 65 стране

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-19/2017-IV-02 је извођење грађевинских радова на санацији Трга победе у Вршцу

Назив и ознака из општег речника набавке –ОРН- 45000000 – грађевински радови

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова у односу на утврђени предмер радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести Наручиоца. Третман вишкова радова до 10% вршиће се према узансама у грађевинарству. Исплата тих радова извршиће се у складу са понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови не прелазе 10% од уговорене количине (цене).

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције из предмера радова за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве у односу на јединичне цене из понуде. Извођење вишка радова неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Наручилац може у складу са законом извршити измене уговора због повећања обима предмета набавке, уговорену цену може променити само ако је то предвиђено посебним прописима, а остале елементе уговора тј. рокове може променити из објективних разлога, све у складу са законом.

2. Партије

Предмет набавке није обликован по партијама.

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о планирању и изградњи и Посебним узансама о грађењу.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Јавна набавка није резервисана у смислу члана 8. Закона о јавним набавкама.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Наручилац неће спроводити електронску лицитацију у складу са чл. 42-47. ЗЈН

7. Контакт (лице или служба)

Наташа Милутиновић e-mail: nmilutinovic@vrsac.org.rs

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**ТЕХНИЧКИ ОПИС РАДОВА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОПРЕМАЊЕ ПУТЕВА И
САОБРАЋАЈНИЦА**

1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

1.01. ИСКОЛЧАВАЊЕ И ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ТРАСЕ И ОБЈЕКТА

Пре почетка радова Извођач је дужан да изврши потребна обележавања осовина саобраћајница, раскрсница и објеката. Обележавање извршити на основу плана обележавања из пројекта. Приликом извођења радова осигурати и чувати полигоне тачке, репере и сталне тачке. Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном исколчене трасе.

1.07 РУШЕЊЕ ИВИЧЊАКА

Постојеће ивичњаке, без обзира на врсту, које по пројекту треба уклонити, ручно разрушити заједно са бетонском подлогом испод ивичњака. Порушене ивичњаке очистити од бетона и малтера, утоварити у возило, транспортовати до депоније, истоварити и сложити у правилне фигуре. Шут настао приликом рушења ивичњака такође треба утоварити у возило и превести до депоније чије ће место одредити надзорни орган, истоварити и распланирати по депонији. Уколико се порушени ивичњаки могу поново употребити исте депоновати на место новог уграђивања. Обрачун изведених радова врши се по метру дужном уклоњеног ивичњака, за сав рад, материјал и транспорт, а према горњем опису.

1.08. РУШЕЊЕ ПЕШАЧКИХ ПОВРШИНА

Извршити рушење пешачких површина које се по пројекту реконструишу. Просечна дебљина подлоге је ~ 30цм различитог састава. Део платоа изведен од асфалта и бетона, потребно је порушити, утоварити у возило и одвести на депонију. Пешачке површине од бетонских плоча потребно је порушити, плоче поводити ручно, очистити и утоварити у возило. Шут настао рушењем утоварити у возило и одвести на депонију коју одреди надзорни орган, истоварити и распланирати. Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном порушене пешачке површине за сав рад, материјал и транспорт, а према горњем опису.

1.13. ПОЛАГАЊЕ ПЛАСТИЧНИХ ПОЛУКАБЛОВНИЦА

На испланирану и збијену површину рова положити пластичне полукабловнице, да би се у исте могле накнадно сместити потрбне инсталације, проверити положај и висину елемената и затрпати ров уз набијање слојева. Обрачун изведених радова плаћа се по метру дужном за сав рад и материјал, зависно од врсте полукабловница.

1.14. ВИСИНСКО РЕГУЛИСАЊЕ ШАХТ ПОКЛОПАЦА

Постојећи шахтови ТК канализације, који својим висинским положајем не одговарају

новопроектованим котама, уклапају се уз одговарајуће издизање-спуштање (10-30цм) рама од жељеза, уз рушење и израду бетонског јастука испод рама. Сав материјал настао овим послом утоварити у возило, транспортовати на депонију по упутству надзорног органа, истоварити и распланирати. Обрачун изведених радова врши се по комаду регулисаног шахта, за сав рад и материјал, а према горњем опису.

1.15. БЛИНДИРАЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ СЛИВНИКА

Постојећи сливници који се, према пројекту, више неће користити, затварају се. Затварање сливника састоји се у уклањању решетке, рушењу бетонског дела до потребне коте, бетонирању одвода и испуњавање шупљине песком. Решетке сливника пренети возилом на место које одреди надзорни орган. Обрачун изведених радова врши се по комаду затвореног сливника за сав рад и материјал, а према горњем опису.

1.15.а. РУШЕЊЕ КИШНЕ РЕШЕТКЕ

Ова позиција обухвата рушење кишне решетке са утоваром у возило и превозом на депонију. Обрачун изведених радова врши се по метру дужном порушене решетке.

1.16. УКЛАЊАЊЕ ЧЕЛИЧНОГ СТУБА

Овај рад обухвата ручни откоп постојећег челичног стуба, вађење стуба заједно са бетонском стопом, утовар у возило и превоз на депонију. Обрачун изведених радова врши се по комаду уклоњеног челичног стуба.

1.21 РУШЕЊЕ БЕТОНСКЕ ОГРАДЕ

Постојеће зидове свих врста, које по пројекту треба уклонити, порушити машинским или ручним путем и транспортовати до најближе депоније. Обрачун изведених радова врши се по метру дужном за сав рад, материјал и транспорт.

1.27. УКЛАЊАЊЕ КЛУПА И КАНТИ ЗА СМЕЋЕ

Постојеће клупе и канте за смеће које по пројекту треба уклонити, потребно је ручно утоварити у возило и превести на депонију чије ће место одредити надзорни орган и ручно истоварити. Обрачун изведених радова врши се по комаду уклоњене клупе односно канте.

2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

2.04. ИСКОП У ШИРОКОМ ОТКОПУ РОВОКОПАЧЕМ

Овај рад обухвата широке откопе који се могу вршити само ровокопачем у релативно скученим просторима, а који су предвиђени пројектом или захтевом надзорног органа : у усеку, засеку, позајмишту и већим девијацијама. Извршити ископ у широком откопу према пројектованим котама и нагибима према попречним профилима. Пре отпочињања ископа проверити истакнуте маркације попречних профила. Предвиђено је да се 80% ископа изврши машинским путем, а 20% ручно. Ископани земљани материјал депоновати или утоварити. Обрачун изведених радова врши се по метру кубном ископаног самониклог материјала, утовареног у возила и транспортованог до депоније.

2.05. НАБИЈАЊЕ ПОДТЛА

Након откопавања хумуса, испод насипа и ископа засека приступа се набијању подтла. Набијање подтла извести механичким средствима. Захтева се збијеност подтла по стандардном Прокторовом поступку 100% од максималне лабораторијске збијеност, а у дубини до $d = 50\text{cm}$. У случају да се на извесним местима не може постићи захтевана збијеност, набијање ће се наставити уз додавање песковито-шљинковитог материјала док се не остваре захтеване величине збијености. Овај допунски рад се не плаћа посебно, већ само трошкови око набавке песковито-шљинковитог материјала. Обрачун изведених радова врши се по квадратном метру набијеног подтла за сав рад, материјал и контролна испитивања.

2.06. ИЗРАДА НАСИПА ОД ПЕСКА

Рад на изради насипа од песка обухвата набавку песка са довозом, насипање, разастирање, потребно влажење, планирање, набијање према прописима и контролно испитивање. Израда насипа изводи се према пројектованим попречним профилима, котама и нагибима из пројекта уз дозвољено одступање од 5cm. Насип изводи у хоризонталним слојевима дебљине до 30cm. Збијање насипа изводи вибрационим средствима за збијањем до постизања захтеване збијености. Количине за израду насипа садрже и део насипа испод банкина. Контролу збијености изведених слојева проводи опитном кружном плочом пречника $d = 30\text{cm}$, при чему се захтева минимална вредност модула стишљивости $M_s = 25 \text{ MN/m}^2$. Обрачун изведених радова врши се по метру кубном готовог насипа у збијеном стању за сав рад, материјал, транспорт и контролна испитивања у складу са горњим описом.

2.09. ПЛАНИРАЊЕ И ВАЉАЊЕ ПОСТЕЉИЦЕ

Обрада постелејице састоји се од планирања постелејице по пројектованим котама и допунског збијања на целој ширини планума до тражене збијености. Завршно ваљање извршити глатким ваљком да би се добила равна површина постелејице, при чему се дозвољавају одступања од(+,-) 2 cm у односу на пројектоване коте. Испитивање збијености постелејице вршити опитном кружном плочом пречника 30 cm при чему се захтева минимална вредност модула стишљивости $M_s \text{ мин} = 25 \text{ MN / m}^2$. Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном за сав рад и материјал, са контролним испитивањима.

2.11. ХУМУЗИРАЊЕ РАВНИХ ПОВРШИНА

Рад обухвата хумузирање равних површина, са потребним затрављивањем, у слојевима 15 до 30cm. Хумузирање површина извршити хумусом допремљеним из позајмишта или са места које одреди надзорни орган. Допрема материјала из позајмишта обрачунава се посебно по позицији транспорта земљаних материјала. Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном хумузиране и затрављене површине, а ценом израде обухваћен је сав рад и материјал.

3. ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ

3.01. ИЗРАДА НОСИВОГ СЛОЈА ОД МЕХАНИЧКИ ЗБИЈЕНОГ ЗРНАСТОГ КАМЕНОГ МАТЕРИЈАЛА

Рад обухвата набавку и уграђивање зрнастог каменог материјала у носиви слој коловозне конструкције. Радови могу почети тек кад надзорни орган прими постелејицу у погледу равности, пројектованих кота и нагиба, те збијености.

Материјали за израду носивог слоја могу бити: природни шљунак, дробљени камени материјал, мешавина природног шљунка и дробљеног материјала састављене из више фракција. Сви наведени материјали морају испуњавати одређене услове у погледу механичких карактеристика, гранулометријског састава, носивости и осталих услова према важећим стандардима. На испланирану и уваљану постељицу наноси се зрнасти камени материјал, разастире грејдером или другим погодним средством, кваси и набија до захтеване збијености статичким и вибрационим средствима. Носиви слој изводи се у слојевима дебљине 20 - 40цм што се одређује пројектом. Материјал треба да задовољава и услове у погледу отпорности на мраз. Горња површина носивог слоја треба да је изведена према пројектованим kotaма и нагибима, док се равност изведеног слоја контролише летвом дужине 4м, а дозвољено одступање износи + - 1цм. Контролна испитивања у погледу збијености изводити кружном плочом пречника 30цм, а најмањи модул стишљивости да буде зависно од врсте каменог материјала:

- за природни шљунак $M_e = 50 \text{ MN/m}^2$

- за мешавину природног шљунка и дробљ.материјала $M_e = 60 \text{ MN/m}^2$

- за дробљени камени материјал $M_e = 70 \text{ MN/m}^2$

Обрачун изведених радова врши се по метру кубном готовог изведеног носивог слоја од механички збијеног зрнастог материјала, за сав рад, материјал, набавку и транспорт каменог материјала и контролна испитивања.

3.11. ИЗРАДА ПЕШАЧКИХ ПОВРШИНА ОД МОНТАЖНО-БЕТОНСКИХ ЕЛЕМЕНАТА

Преко изграђеног и испитаног тампонског слоја распланирати слој песка дебљине 5цм. На слој песка полагају се бетонске плоче димензије по пројекту. Полагање бетонских плоча је ручно уз подбијање пешчаног слоја. Равност изведених површина контролисати летвом дужине 4м. Тип бетонских плоча као и начин израде у свему према детаљима из пројекта. Фуге између плоча попуњавају се песком или се заливају смесом што је дато у пројекту. Уколико се спојнице засипају песком исто треба учинити пре вибрирања. Фуге се засипају песком помоћу метле при чему песак треба да је величине зрна 0/2мм. Положене бетонске елементе треба уваљати лаким статичким ваљком у два правца. Начин уграђивања и врста примењеног материјала треба да је у складу са важећим прописима и СРПС стандардима. Обрачун изведених радова врши се по метру квадратном изграђене површине, а ценом су обухваћени набавка потребног грађевинског материјала, транспорт и уграђивање.

3.15. ПОЛАГАЊЕ БЕТОНСКИХ ИВИЧЊАКА

Рад обухвата полагање бетонских ивичњака различитих димензија. Ивичњаци се полагају на припремљену бетонску подлогу од МБ 20, а према пројекту. Поједине детаље око ископа, подлоге за бетон, полагање бетона, фуговање спојева и остало треба извести према детаљима из пројекта. Заливање спојница ширине 1цм извршити цементним малтером, који је справљен у односу 1:3. Висински и ситуациони положај ивичњака мора бити у складу са пројектом. Ивичњаци морају бити МБ 40 и имати атесте о потребном квалитету. Уграђивати се могу само здрави и неоштећени ивичњаци. Обрачун изведених радова врши се по метру дужном положеног ивичњака, за сав рад и материјал укључујући и набавку и транспорт ивичњака.

6. ОСТАЛИ РАДОВИ

6.08. ИЗРАДА КЛУПА ЗА СЕДЕЊЕ И ПОСТАВЉАЊЕ КАНТИ ЗА СМЕЋЕ

Пројектом је предвиђена набавка, транспорт и уградња ливених парковских клупа са конструкцијом од челичног лима и седишта од храстових дасака лакираних безбојним лаком. Уградња се врши шрафљењем на унапред припремљене бетонске темеље. Пројектом је предвиђена и набавка, транспорт и уградња висећих челичних корпи за смеће са улошком. Обрачун се врши по комаду, комплет са уградњом

6.11. ВИСИНСКО РЕГУЛИСАЊЕ ОЛУЧЊАКА

Висинско регулисање олучњака урадити у свему према нивелационом положају тротоара. Обрачун изведених радова врши се по комаду издигнутог-спуштеног олука, према горњем опису, а ценом су обухваћени сви трошкови израде.

број поз.	опис радова	јединица мере	количина радова
	1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ		
1.01.	ИСКОЛЧАВАЊЕ И ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ТРАСЕ И ОБЈЕКТА	м2	2078,00
1.07.	РУШЕЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ ИВИЧЊАКА Постојеће ивичњаке, без обзира на врсту, које по пројекту треба уклонити, ручно порушити заједно са бетонском подлогом испод ивичњака. Порушене ивичњаке очистити од бетона и малтера, утоварити у возило, транспортовати до депоније. Обрачун изведених радова врши се по метру дужном за сав рад, материјал и транспорт.	м1	53,00
1.08.	РУШЕЊЕ ПЕШАЧКИХ ПОВРШИНА просечне дебљине ~ 30 цм, машински или ручно порушити, утоварити у возило и транспортовати до депоније.		
	а) од асфалта	м2	650,00
	б) од бетонских префабрикованих елемената	м2	880,00
	в) од бетона	м2	22,00
1.13.	ПОЛАГАЊЕ ПЛАСТИЧНИХ КАБЛОВИЦА И ПОЛУКАБЛОВИЦА		
	а) за електроенергетске каблове ПВЦ полукабловице 2Ø125мм	м1	51,00
1.14.	ВИСИНСКО РЕГУЛИСАЊЕ ШАХТ ПОКЛОПЦА	ком	1,00
1.15.	БЛИНДИРАЊЕ ПОСТОЈЕЋЕГ СЛИВНИКА	ком	1,00
1.15а.	РУШЕЊЕ КИШНЕ РЕШЕТКЕ са транспортом на депонију	м1	63,00
1.16.	УКЛАЊАЊЕ ЧЕЛИЧНОГ СТУБА Постојећи челични стуб, ручно се откопава и заједно са бетонском стопом утовара у возило и транспортује на депонију.	ком	1,00

	РУШЕЊЕ БЕТОНСКЕ ОГРАДЕ Постојеће зидове свих врста, које по пројекту треба уклонити, порушити машинским или ручним путем и транспортовати до најближе депоније. Обрачун изведених радова врши се по метру дужном за сав рад, материјал и транспорт.		
1.21.	а) око зелених површина	м1	245,00
1.27.	а)УКЛАЊАЊЕ КЛУПА са одвозом на депонију	ком	10,00
	б)УКЛАЊАЊЕ КАНТИ ЗА СМЕЋЕ са одвозом на депонију	ком	3,00
2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ			
2.04.	ИСКОП У ШИРОКОМ ОТКОПУ РОВОКОПАЧЕМ просечно 35цм Ископ извршити машински 80% и ручно 20% .Ископани земљани материјал депоновати или транспортовати на локацију коју одреди надзорни орган. Обрачун изведених радова врши се по метру кубном ископаног материјала са утоваром у возила и транспортом на депонију.	м3	491,00
2.05.	НАБИЈАЊЕ ПОДТЛА	м2	1401,00
2.06.	ИЗРАДА НАСИПА ОД ПЕСКА набавка, довоз и уграђивање песка према потреби са набијањем до потребне збијености 25МПа	м3	307,00
2.09.	ПЛАНИРАЊЕ И ВАЉАЊЕ ПОСТЕЉИЦЕ машинским путем, са набијањем до потребне збијености 25МПа	м2	1401,00
2.11.	ХУМУЗИРАЊЕ РАВНИХ ПОВРШИНА врши се по метру квадратном хумузиране и затрављене површине	м2	590,00
3. ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ			
3.01.	ИЗРАДА НОСИВОГ СЛОЈА ОД МЕХАНИЧКИ ЗБИЈЕНОГ ЗРНАСТОГ КАМЕНОГ МАТЕРИЈАЛА набавка, довоз и уграђивање са набијањем до потребне збијености 70МПа		
	а) од дробљеног каменог материјала 0/31,5 мм, д=20-25 цм	м3	307,00
3.11.	ИЗРАДА ПЕШАЧКИХ ПОВРШИНА ОД МОНТАЖНО-БЕТОНСКИХ ЕЛЕМЕНАТА Набавка, транспорт и уградња двослојних вибро пресованих плоча са завршним слојем од гранитног агрегата (коктел силвер греј, коктел бела, розе) оплемењеног техником прања на нивелационом слоју од дробљеног каменог агрегата		

	<p>Бетонски елементи морају да задовољавају квалитете по стандардима:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дебљина завршног слоја: 0.80 цм - мин 0.70 цм; 2. Закошеност ивица: 3 - 6 мм 3. Дозвољено одступање дужине и ширине плоча: ± 3 мм 4. Чврстоћа бетона при притиску : према DIN 18501 ≥ 40 МПа 5. Чврстоћа на затезање цепањем : SRPS EN 1338 ≥ 3.50 МПа 6. Чврстоћа при савијању : SPRS EN 1339 ≥ 5.0 МПа 7. Упијање воде у бетону : до 6% према SRPS EN 1339 8. Отпорност на хабање : Боhme тест макс 18 цм³/50 цм² према SRPS EN 1339 9. Отпорност према дејству мраза и соли : испитано према SRPS U.M1.055 губитка масе на 25 циклуса мање од 0.50 kg/m² 10. Отпорност бетона према дејству мраза: за 100 циклуса је мин 75% (однос чврстоће смрзаваних тела према несмрзаваним, SRPS U.M1.016) 11. Отпорност на клизање : према стандарду SPRS EN 1339 		
	10x10x8 коктел силвер греј	м2	37,00
	10x10x8 коктел бела		47,00
	20x10x8 розе прана		12,00
	20x20x8 розе прана		148,00
	30x20x8 коктел силвер греј		23,00
	60x20x8 силвер греј		1183,00
	б) плоче водилје д=8 цм	м2	16,00
	в) гранитна камена коцка 10x10x10 цм	м2	3,00
	в) мермерне плоче д=3 цм (за реконструкцију фонтане)	м2	15,00
3.15.	ПОЛАГАЊЕ БЕТОНСКИХ ИВИЧЊАКА		
	а) нови баштенски ивичњаци 8/19 цм	м1	156,00
	б) нови бетонски ивичњаци 12/18 цм	м1	22,00
	в) нови бетонски префабриковани елементи 14/40/100 цм	м1	210,00
	ЕЛЕКТРО РАДОВИ		
	Ископ рова димензија 0.8x0.4м у земљишту ИИ категорије. Комплет са затрпавањем и набијањем у слојевима не дебљим од 20цм. Испод тротоара затрпавање песком и ризлом у складу са захтевима и правилима путара. Обрачун по кубном метру земље. Комплет са одношењем вишка земље на депонију Града.	м3	120,00
	Ископ јаме датих димензија у метрима. Обрачун по ископаној јами.		
	0,8x0,8x0,9	КОМ	9,00
	0,5x0,5x0,6	КОМ	23,00
	0,3x0,3x0,5	КОМ	6,00

	Израда и уградња бетонског темеља у радионици или на лицу места, бетон МБ30 датих димензија према графичком детаљу темеља испорученог стуба. При изради поставити приводне пвц цеви ф60мм и дуплу "К" рачву, наставак за стуб и стубне анкере и централну куку ф22 за транспорт и уградњу и евентуално померање темеља у току експлоатације. Комплет са израдом подлоге темеља од набијене камене дробине дебљине 10цм. Обрачун по урађеном бетонском темељу. Напомена; ТЕМЕЉ ЈЕ УПУШТЕН ИСПОД ПОПЛОЧАВАЊА ТЕРЕНА! КОМПЛЕТ СА АНКЕРИМА ЗА БУДУЋИ СТУБ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА.!		
	0,7x0,7x0,8 м	КОМ	9,00
	0,4x0,4x0,5 м	КОМ	23,00
	0,3x0,3x0,5	КОМ	6,00
	Израда и уградња		
	ЕЕ црвене јувидур цеви ф110x3.2	М	120,00
	ЕЕ јувидур цеви ф60x3.2	М	230,00
	ЕЕ јувидур цеви ф23x3.2	М	180,00
	Испорука и уградња "на кант" у већ ископаном рову поцинковане челичне траке П25x4 СРПС Н.Б4.901Ч са надслојем ситне земље дебљине 10цм. Обрачун по дужном метру траке.	М	230,00
	Испорука и уградња везе будућег стуба и уземљивача уз помоћ укрсног комада "трака-уже" СРПС Н.Б4.936 и Цу ужета 25мм2 (између траке и Цу ужета је обавезан оловни туљак). Просечна дужина Цу вода је 2м. Обрачун по месту.	КОМ	9,00
	6. ОСТАЛИ РАДОВИ		
6.08.	а) ИЗРАДА КЛУПА ЗА СЕДЕЊЕ са довозом и уградњом	КОМ	28,00
	б) ПОСТАВЉАЊЕ КАНТИ ЗА СМЕЋЕ са довозом и уградњом	КОМ	10,00
6.11.	ВИСИНСКО РЕГУЛИСАЊЕ ОЛУЧЊАКА	КОМ	4,00

ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ МЕСТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Место извођења радова је локација постојећег Трга победе у Вршцу.

ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ГАРАНТНОГ РОКА

Гарантни рок за изведене радове је најмање 2 (две) године, рачунајући од дана примопредаје радова.

Гарантни рок за уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача, рачунајући од дана примопредаје радова.

ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Понуђач (изабрани Извођач) се обавезује да у току извођења радова изврши потребно осигурање постојећих инсталација на градилишту и да у случају оштећења истих, о свом трошку и у минималним роковима изврши квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање.

Извођач се обавезује да предузме све потребне мере за сигурност радника, пролазника, градилишта, опреме, материјала, суседних објеката и околине, све време, од увођења у посао до потписивања записника о примопредаји радова.

НАПОМЕНА:

Пре подношења понуде, Понуђач је у обавези да обиђе локацију на којој ће се изводити радови а све у циљу припремања прихватљиве понуде.

Особа за обилазак локације Наташа Милутиновић Градска управа града Вршца 060 80 70 163 .

Локацију је могуће обићи сваког четвртка у периоду од 10 до 14 часова осим на дан отварања. Понуђач је у могућности да приликом обиласка локације изврши мерење предметних радова на лицу места, ради сачињавања понуде.

Понуђачи који обиђу локацију и изврше увид у Пројекат санације и техничку документацију добиће потврду потписану од стране Наручиоца коју су обавезни да приложе уз Понуду.

ПОНУЂАЧ је дужан да по обиласку локације и увидом у пројектно-техничку документацију исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и да достави у писаном облику Наручиоцу евентуална питања на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате неће се узете у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Пројекат санације Трга победе у Вршцу, Град Вршац, као и урбанистичка документација се налази код инвеститора, и на захев, потребно је да се изврши увид.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда за правна лица. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра – за предузетнике. Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих <ul style="list-style-type: none">• Неоверена фотокопија
	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично

2.	<p>дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно Уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника • У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих • У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе
----	---

		<p>доставити за сваког учесника од из групе</p> <ul style="list-style-type: none"> • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) • <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</u>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити Уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) • Неоверене фотокопије <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;</p>
4.	<p>Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда <u>Изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2.</u></p>	<p>Потписан о оверен Образац изјаве из конкурсне документације Наручиоца)</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе</p>

	Закона).	понуђача и оверена печатом.
5.	Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона). <u>Напомена: „За ову јавни набавку дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке није предвиђена посебним прописом“.</u> <u>Понуђачи немају обавезу достављања исте.</u>	

ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене у члану 76. став 2. Закона, и то: да располаже потребним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом и то:

Р.б.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	А) да је Понуђач у претходне три године (фебруар 2014 – фебруар 2016. год) извршио радове на поплочавању пешачких саобраћајница на најмање 3 површине, минималне укупне квадратуре 4.300 m ²	А) Референтна листа – извршених радова у последње три године рачунајући од дана објављивања јавног позива Као доказ достављају се: -попуњен, потписан и печатом оверен Образац потврде – референтне листе (Образац потписује и оверава претходни наручилац) - попуњен, потписан и печатом оверен Образац РЛ списак извршених радова – Референтна листа - привремене или окончана ситуација о извршеним радовима на поплочавању пешачких саобраћајница Референтна листа и потврде се дају на обрасцима који чине саставни део Конкурсне документације. У разматрање ће бити узети само изведени радови које је понуђач извршио самостално или као члан групе понуђача

	<p>Б) - да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001 за извођење радова у грађевинарству; - да понуђач има успостављен систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO 18001 за извођење радова у грађевинарству; - да понуђач има успостављен систем управљања заштитом животне средине ISO 14001 за извођење радова у грађевинарству</p> <p>В) Да понуђени бетонски елементи и бетонски ивичњаци испуњавају захтев из техничке спецификације у погледу квалитета</p>	<p>– конзорцијума, а не и као подизвођач другог понуђача.</p> <p>Б) <u>Фотокопије важећих серификата система менаџмента квалитетом ISO 9001 за извођење радова у грађевинарству.</u></p> <p><u>Фотокопија важећег серификата систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO 18001 за извођење радова у грађевинарству и</u></p> <p><u>Фотокопија важећег серификата систем управљања заштитом животне средине ISO 14001 за извођење радова у грађевинарству.</u></p> <p>В) Извештаји о квалитету (да сви понуђени бетонски елементи испуњавају услове из предмера радова и Конкурсне документације) за све типове и димензије понуђених бетонских елемената (тачка 3.11 предмера) и бетонских ивичњака__ (тачка 3.15 предмера) издат од стране акредитоване установе за вршење испитивања не старији од 12 месеци од дана објављивања јавног позива</p> <p>*неоверене фотокопије</p>
	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	<p>да је Понуђач није био у блокади ни један дан у последњих 3 године од дана објављивања јавног позива на порталу Управе за јавне набавке (2016,2015,2014) а ако је дата заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача да докаже да није био у блокади ни један дан у последње 3 године од дана објављивања позива</p>	<p>Потврда НБС (за претходне три године) о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача;</p> <p>*неоверене фотокопије</p>

	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	<p>Да у моменту давања понуде располаже минималним кадровским капацитетом односно да понуђач има у радном односу или ангажовано другим одговарајућим уговором сходно одредбама закона о раду за уговорени период набавке запослене на следећим радним местима:</p> <p>А) Радници 1 електричар 1 руковаоц грађевинским машинама са уверењем о положеном стучном испиту за руковаоца грађевинским машинама; 7 грађевинских радника;</p> <p>Б) Инжењери 1 дипломирани грађевински инжењер са лиценцом 415 или 412 1 дипломирани инжењер електротехнике – одговоран извођач радова електротехничких инсталација ниског и средњег напона са лиценцом 450</p>	<p>Потписана и оверена ИЗЈАВА – образац Понуђача о испуњавању захтеваног кадровског капацитета</p> <p>А)</p> <p>М обрасци и уговори о радном ангажовању. Уколико су запослени ангажовани уговором о делу, уговором о допунском раду или на други начин мимо заснивања радног односа, нису у радном односу за исте је потребно доставити Уговор о радном односу /(ангажовању) и М образац понуђача, а уколико су радно ангажована лица у радном односу односу потребно је доставити Уговор о радном ангажовању и копију М обрасца послодавца код кога су у радном односу.</p> <p>Б) М обрасце за тражене инжењере, Уговоре о радном ангажовању Уколико су запослени ангажовани уговором о делу и нису у радном односу за исте је потребно доставити уговор о радном ангажовању и копију М обрасца послодавца. Копију важећих лиценци инжењерске коморе Србије. Потврде Инжењерске коморе Србије не старије од 12 месеци да су тражени инжењери носиоци личних лиценци и чланови ИКС и да им одлуком суда части издата лиценца није одузета.</p> <p>Фотокопије диплома</p>
	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	<p>Да Понуђач располаже довољним техничким капацитетом;</p> <p>Понуђач мора да располаже са најмање: 1 комбинованом машином 1 камион кипер носивости мин. 10 t 2 вибро плоче</p>	<p>Извод из књиге основних средстава, или уговор о закупу или други уговор којим се доказује право располагања. Уколико понуђач доставља уговор о закупу, неопходно је да достави и пописну листу основних средстава закупадавца.</p>

		<p>За возила се прилаже фотокопија саобраћајне дозволе и полиса осигурања, а ако су иста у закупу потребно је поред саобраћајне дозволе и полиса осигурања закупадавца доставити и уговор о закупу</p>
--	--	--

Понуђач је у обавези да изврши обилазак локације и изврши увид у техничку документацију како би био упознат са потенцијалним проблемима приликом извођења предметних радова. Касније примедбе по том основу наручилац неће уважити те стога захтева од понуђача обавезно достављање потписане и оверене изјаве о обиласку локације и извршеном увиду у техничку документацију. У вези са обиласком локације понуђачи се имају обратити представнику Наручиоца, телефон **060/ 80 70 163 Наташа Милутиновић** Градска управа Вршац те у договору са њим заказати тачан термин. Увид ће се вршити сваког четвртка у периоду од 10-13 часова осим на дан отварања понуда. Понуђачи који изврше увид у техничку документацију и обићу локацију у заказаном термину добиће потврду потписану од стране Наручиоца коју су обавезни да приложе уз понуду.

УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО СЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понудач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити поизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за поизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. И 76. Закона о јавним набавкама), у складу са УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачка 1),2),3). и 4)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев поизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из дела УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама) у складу са УПУТСТВОМ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА , ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА, а ДОДАТНЕ УСЛОВЕ испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- 1) **члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и**
- 2) **опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;**

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе о испуњавању услова из члана 75. ст.1. тачка 1) до 4) Закона. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст. 1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из чл.75.став 1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **доказа о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач.1) до 4) и чл. 76. ЗЈН**, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач не доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ** јер за ову набавку није потребна посебна дозвола надлежног органа

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **доказе о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тач.1) до 4)** Уколико је више подизвођача доставити за сваког од њих

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних

јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:

1. Референтна листа – извршених радова у последње три године рачунајући од дана објављивања јавног позива
Као доказ достављају се:
 - попуњен, потписан и печатом оверен Образац потврде – референтне листе (Образац потписује и оверава претходни наручилац)
 - попуњен, потписан и печатом оверен Образац РЛ списак извршених радова – Референтна листа
 - привремене или окончана ситуација о извршеним радовима на попочавању пешачких саобраћајница

Референтна листа и потврде се дају на обрасцима који чине саставни део Конкурсне документације.

2. Фотокопије важећих серификата система менаџмента квалитетом ISO 9001 за извођење радова у грађевинарству,

Фотокопија важећег серификата систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO 18001 за извођење радова у грађевинарству и

Фотокопија важећег серификата систем управљања заштитом животне средине ISO 14001 за извођење радова у грађевинарству.

3. Извештаји о квалитету (да сви понуђени бетонски елементи испуњавају услове из предмера радова и Конкурсне документације) за све типове и димензије понуђених бетонских елемената (тачка 3.11 предмера) и бетонских ивичњака (тачка 3.15 предмера) издат од стране акредитоване установе за вршење испитивања не старији од 12 месеци од дана објављивања јавног позива

ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ:

1. Потврда НБС (за претходне три године) о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача;

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:

1. Потписана и оверена ИЗЈАВА Понуђача о испуњавању захтеваног кадровског капацитета

Радници

1 електричар

1 руковаоц грађевинским машинама са уверењем о положеном стучном испиту за руковаоца грађевинским машинама;

7 грађевинских радника;

М обрасци и уговори о радном ангажовању.

Уколико су запослени ангажовани уговором о делу, уговором о допунском раду или на други начин мимо заснивања радног односа, нису у радном односу за исте је потребно доставити Уговор о радном односу /(ангажовању) и М образац понуђача,

а уколико су радно ангажована лица у радном односу односу потребно је доставити Уговор о радном ангажовању и копију М обрасца послодавца код кога су у радном односу

Инжењери

1 дипломирани грађевински инжењер са лиценцом 415 или 412

1 дипломирани инжењер електротехнике – одговоран извођач радова електротехничких инсталација ниског и средњег напона са лиценцом 450

М обрасце за тражене инжењере, Уговоре о радном ангажовању

Уколико су запослени ангажовани уговором о делу и нису у радном односу за исте је потребно доставити уговор о радном ангажовању и копију М обрасца послодавца.

Копију важећих лиценци инжењерске коморе Србије. Потврде Инжењерске коморе Србије не старије од 12 месеци да су тражени инжењери носиоци личних лиценци и чланови ИКС и да им одлуком суда части издата лиценца није одузета

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ:

Понуђач мора да располаже са најмање:

1 комбинованом машином

1 камион кипер носивости мин. 10 t

2 вибро плоче

1. Извод из књиге основних средстава, или уговор о закупу или други уговор којим се доказује право располагања. Уколико понуђач доставља уговор о закупу, неопходно је да достави и пописну листу основних средстава закуподавца.

За возила се прилаже фотокопија саобраћајне дозволе и полиса осигурања, а ако су иста у закупу потребно је поред саобраћајне дозволе и полиса осигурања закуподавца доставити и уговор о закупу;

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ:

1. да је понуђач извршио обилазак локације - објекта на коме ће се изводити радови – попуњен образац
- 2.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- *доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок за извођење радова**.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које

имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2. Закона

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку извођење грађевинских радова на санацији Трга победе у Вршцу ЈН број 404-19/2017-IV-02

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ТРГА ПОБЕДЕ У ВРШЦУ ЈН број 404-19/2017-IV-02

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (мин. 60 дана од отварања понуде сходно закону)	
Рок за извођење радова (30 календарских дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца)	
Гарантни период (не краћи од законског рока)	
Место извођења радова	Град Вршац, Трг победе

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

број поз.	опис радова	јединица мере	количина радова	јед. цена без ПДВ	јед. цена са ПДВ	УКУПНА цена без ПДВ	УКУПНА цена са ПДВ
	1. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
1.01.	ИСКОЛЧАВАЊЕ И ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ТРАСЕ И ОБЈЕКТА	м2	2078,00				
1.07.	РУШЕЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ ИВИЧЊАКА Постојеће ивичњаке, без обзира на врсту, које по пројекту треба уклонити, ручно порушити заједно са бетонском подлогом испод ивичњака. Порушене ивичњаке очистити од бетона и малтера, утоварити у возило, транспортовати до депоније. Обрачун изведених радова врши се по метру дужном за сав рад, материјал и транспорт.	м1	53,00				
1.08.	РУШЕЊЕ ПЕШАЧКИХ ПОВРШИНА просечне дебљине ~ 30 цм, машински или ручно порушити, утоварити у возило и транспортовати до депоније.						
	а) од асфалта	м2	650,00				
	б) од бетонских префабрикованих елемената	м2	880,00				
	в) од бетона	м2	22,00				
1.13.	ПОЛАГАЊЕ ПЛАСТИЧНИХ КАБЛОВИЦА И ПОЛУКАБЛОВИЦА						
	а) за електроенергетске каблове ПВЦ полукабловице 2Ø125мм	м1	51,00				
1.14.	ВИСИНСКО РЕГУЛИСАЊЕ ШАХТ ПОКЛОПЦА	ком	1,00				
1.15.	БЛИНДИРАЊЕ ПОСТОЈЕЋЕГ СЛИВНИКА	ком	1,00				
1.15а.	РУШЕЊЕ КИШНЕ РЕШЕТКЕ са транспортом на депонију	м1	63,00				
1.16.	УКЛАЊАЊЕ ЧЕЛИЧНОГ СТУБА Постојећи челични стуб, ручно се откапава и заједно са бетонском стопом утовара у возило и транспортује на депонију.	ком	1,00				

1.21.	РУШЕЊЕ БЕТОНСКЕ ОГРАДЕ Постојеће зидове свих врста, које по пројекту треба уклонити, порушити машинским или ручним путем и транспортовати до најближе депоније. Обрачун изведених радова врши се по метру дужном за сав рад, материјал и транспорт.						
	а) око зелених површина	м1	245,00				
1.27.	а)УКЛАЊАЊЕ КЛУПА са одвозом на депонију	ком	10,00				
	б)УКЛАЊАЊЕ КАНТИ ЗА СМЕЋЕ са одвозом на депонију	ком	3,00				
	УКУПНО:						
	2. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ						
2.04.	ИСКОП У ШИРОКОМ ОТКОПУ РОВОКОПАЧЕМ просечно 35цм Ископ извршити машински 80% и ручно 20%. Ископани земљани материјал депоновати или транспортовати на локацију коју одреди надзорни орган. Обрачун изведених радова врши се по метру кубном ископаног материјала са утоваром у возила и транспортом на депонију.	м3	491,00				
2.05.	НАБИЈАЊЕ ПОДТЛА	м2	1401,00				
2.06.	ИЗРАДА НАСИПА ОД ПЕСКА набавка, довоз и уграђивање песка према потреби са набијањем до потребне збијености 25МПа	м3	307,00				
2.09.	ПЛАНИРАЊЕ И ВАЉАЊЕ ПОСТЕЉИЦЕ машинским путем, са набијањем до потребне збијености 25МПа	м2	1401,00				
2.11.	ХУМУЗИРАЊЕ РАВНИХ ПОВРШИНА врши се по метру квадратном хумузиране и затрављене површине	м2	590,00				
	УКУПНО:						

	3. ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ						
3.01.	ИЗРАДА НОСИВОГ СЛОЈА ОД МЕХАНИЧКИ ЗБИЈЕНОГ ЗРНАСТОГ КАМЕНОГ МАТЕРИЈАЛА набавка, довоз и уграђивање са набијањем до потребне збијености 70МПа						
	а) од дробљеног каменог материјала 0/31,5 мм, д=20-25 цм	м3	307,00				
3.11.	ИЗРАДА ПЕШАЧКИХ ПОВРШИНА ОД МОНТАЖНО-БЕТОНСКИХ ЕЛЕМЕНАТА Набавка, транспорт и уградња двослојних вибро пресованих плоча са завршним слојем од гранитног агрегата (коктел силвер греј, коктел бела, розе) оплемењеног техником прања на нивелационом слоју од дробљеног каменог агрегата						
	Бетонски елементи морају да задовољавају квалитете по стандардима: 1. Дебљина завршног слоја: 0.80 цм - мин 0.70 цм; 2. Закошеност ивица: 3 - 6 мм 3. Дозвољено одступање дужине и ширине плоча: ± 3 мм 4. Чврстоћа бетона при притиску : према DIN 18501 ≥ 40 МПа 5. Чврстоћа на затезање цепањем : SRPS EN 1338≥ 3.50 МПа 6. Чврстоћа при савијању : SPRS EN 1339 ≥ 5.0 МПа 7. Упијање воде у бетону : до 6% према SRPS EN 1339 8. Отпорност на хабање : Воhme тест макс 18 цм3/50 цм2 према SRPS EN 1339 9. Отпорност према дејству мраза и соли : испитано према SRPS U.M1.055 губитка масе на 25 циклуса мање од 0.50 kg/m2 10.Отпорност бетона према дејству мраза: за 100 циклуса је мин 75% (однос чврстоће смрзаваних тела према несмрзаваним, SRPS U.M1.016) 11. Отпорност на клизање : према стандарду SPRS EN 1339						
	10x10x8 коктел силвер греј	м2	37,00				
	10x10x8 коктел бела		47,00				
	20x10x8 розе прана		12,00				
	20x20x8 розе прана		148,00				
	30x20x8 коктел силвер греј		23,00				
	60x20x8 силвер греј		1183,00				
	б) плоче водилје д=8 цм	м2	16,00				
	в) гранитна камена коцка 10x10x10 цм	м2	3,00				
	в) мермерне плоче д=3 цм (за реконструкцију фонтане)	м2	15,00				
3.15.	ПОЛАГАЊЕ БЕТОНСКИХ ИВИЧЊАКА						
	а) нови баштенски ивичњаци 8/19 цм	м1	156,00				
	б) нови бетонски ивичњаци 12/18 цм	м1	22,00				

	в) нови бетонски префабриковани елементи 14/40/100 цм	м1	210,00				
	УКУПНО:						
	ЕЛЕКТРО РАДОВИ						
	Ископ рова димензија 0.8x0.4м у земљишту ИИ категорије. Комплет са затрпавањем и набијањем у слојевима не дебљим од 20цм. Испод тротоара затрпавање песком и ризлом у складу са захтевима и правилима путара. Обрачун по кубном метру земље. Комплет са одношењем вишка земље на депонију Града.	м3	120,00				
	Ископ јаме датих димензија у метрима. Обрачун по ископаној јами.						
	0,8x0,8x0,9	КОМ	9,00				
	0,5x0,5x0,6	КОМ	23,00				
	0,3x0,3x0,5	КОМ	6,00				
	Израда и уградња бетонског темеља у радионици или на лицу места, бетон МБ30 датих димензија према графичком детаљу темеља испорученог стуба. При изради поставити приводне пвц цеви ф60мм и дуплу "К" рачву, наставак за стуб и стубне анкере и централну куку ф22 за транспорт и уградњу и евентувано померање темеља у току експлоатације. Комплет са израдом подлоге темеља од набијене камене дробине дебљине 10цм. Обрачун по урађеном бетонском темељу. Напомена; ТЕМЕЉ ЈЕ УПУШТЕН ИСПОД ПОПЛОЧАВАЊА ТЕРЕНА! КОМПЛЕТ СА АНКЕРИМА ЗА БУДУЋИ СТУБ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА.!						
	0,7x0,7x0,8 м	КОМ	9,00				
	0,4x0,4x0,5 м	КОМ	23,00				
	0,3x0,3x0,5	КОМ	6,00				
	Израда и уградња						
	ЕЕ црвене јувидур цеви ф110x3.2	м	120,00				
	ЕЕ јувидур цеви ф60x3.2	м	230,00				
	ЕЕ јувидур цеви ф23x3.2	м	180,00				
	Испорука и уградња "на кант" у већ ископаном рову поцинковане челичне траке П25x4 СРПС Н.Б4.901Ч са надслојем ситне земље дебљине 10цм. Обрачун по дужном метру траке.	м	230,00				

	Испорука и уградња везе будућег стуба и уземљивача уз помоћ укрсног комада "трака-уже" СРПС Н.Б4.936 и Цу ужета 25мм2 (између траке и Цу ужета је обавезан оловни туљак). Просечна дужина Цу вода је 2м. Обрачун по месту.	ком	9,00				
	УКУПНО ЕЛЕКТРО						
	6. ОСТАЛИ РАДОВИ						
6.08.	а) ИЗРАДА КЛУПА ЗА СЕДЕЊЕ са довозом и уградњом	ком	28,00				
	б) ПОСТАВЉАЊЕ КАНТИ ЗА СМЕЋЕ са довозом и уградњом	ком	10,00				
6.11.	ВИСИНСКО РЕГУЛИСАЊЕ ОЛУЧЊАКА	ком	4,00				
	УКУПНО:						

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
ИЗРАДА КОЛОВОЗНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ	
ЕЛЕКТРО РАДОВИ	
ОСТАЛИ РАДОВИ	
УКУПНО:	
ПДВ:	
УКУПНО СА ПДВ:	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке извођење грађевинских радова на санацији Трга победе у Вршцу ЈН број 404-19/2017-IV-02, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач у поступку јавне набавке у отвореном поступку за извођење грађевинских радова на санацији Трга победе у Вршцу, 404-19/2017-IV-02 да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

МОДЕЛ УГОВОРА**УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА
НА САНАЦИЈИ ТРГА ПОБЕДЕ У ВРШЦУ**

Закључен у _____, дана _____ године, између:

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

ГРАД ВРШАЦ, Трг победе 1, Вршац, ПИБ 100912619; МБ 8267944; рачун отворен код РУЈП: 840-14640-52; коју заступа Градоначелник Драгана Митровић као наручилац (у даљем тексту: Наручилац/корисник услуге), са једне стране

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

_____ са седиштем у _____

назив извођача

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа

адреса

_____ (у даљем тексту: Извођач радова).

или

Носилац посла _____ са седиштем у _____

назив носиоца посла

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа

адреса

_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе

_____ са седиштем у _____

назив члана групе

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и

адреса

_____ са седиштем у _____

назив члана групе

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____

или

Носилац посла _____ са седиштем у _____

назив носиоца посла

ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа

адреса

_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са подизвођачем
_____ са седиштем у _____
назив Подизвођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____
адреса

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана 08.02.2017.године, објавио Позив за подношење понуда у отвореном поступку и Конкурсну документацију, за јавну набавку извођења грађевинских радова на санацији Трга победе у Вршцу, ЈН. бр 404-19/2019-IV-02 на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца

- Извођач се обавезује да самостално, или са подизвођачима, односно као група понуђача, изврши радове из члана 1. овог уговора.

У случају да Извођач за поједине послове, односно делове понуде ангажује подизвођаче, одговоран је Наручиоцу за њихово извршење, као да га је сам извршио.

Уколико Извођач наступа као овлашћени представник групе понуђача, чланови групе су неограничено солидарно одговорни Наручиоцу, за извршење уговорних послова.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

1. Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење грађевинских радова на санацији Трга победе у Вршцу.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи:
_____ динара са _____ ПДВ-ом(словима:
_____), од чега је ПДВ _____,
што без ПДВ-а износи _____,
(словима: _____) а добијена је на основу јединичних
цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2017.
године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1 овог члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим ситуацијама једном месечно и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1.овог члана, Наручилац ће вршити директно на рачун Извођача радова.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (_____) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора.

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. закашњење увођења Извођача радова у посао;
5. непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морују извести.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона о јавним набавкама

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

(1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;

(2) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;

(3) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;

(4) да се строго придржава мера заштите на раду;

(5) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају; да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

(6) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

(7) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;

(8) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;

(9) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;

(10) да омогући вршење стручног надзора на објекту;

(11) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

(12) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

(13) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

(14) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

(15) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

(16) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.

(17) да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Извођач радова може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока. Извођач радова може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Осигурање

Члан 12

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач радова ће извести вишак радова без посебно спроведеног поступка јавне набавке, уколико они износе до 10% уговорене количине, сходно узансама у грађевинарству. Јединичне цене за све позиције из Предмера радова, усвојене понуде извођача број _____ од _____ године за које се утврди постојање вишка радова, остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова нити на додатно спровођење поступка јавне набавке.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Непредвиђени радови

Члан 16.

Непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 17

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоваше Наручилац, а обавезно је чине 2(два) представника Наручиоца, и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоване Наручилац радова, а обавезно је чине и 2 (два) представника Наручиоца, и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 19

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Члан 20

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Сходна примена других прописа

Члан 21

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни

део уговора

Члан 22

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____. године
- динамика извођења радова

Решавање спорова

Члан 23

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, спор ће решавати надлежни суд.

Број примерака уговора

Члан 24

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну и 2 (два) за Канцеларију за управљање јавним улагањима.

ИЗВОЂАЧ:

Д и р е к т о р

НАРУЧИЛАЦ:

ГРАД ВРШАЦ

Градоначелник

Драгана Митровић

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Град Вршац, Трг Победице 1 са знаком: „**Понуда за јавну набавку грађевински радови на санацији Трга победице у Вршцу 404-19/2017-IV-02 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **13.03.2017.. године до 13,00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Модел уговора;
- Обрасци за доказивање додатних услова

3. ПАРТИЈЕ

Предмет набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуно или опозив понуде треба доставити на адресу: Вршац, Трг победе 1, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку Извођење грађевинских радова на санацији Трга победе у Вршцу ЈН број 404-19./2017-IV-02 НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку Извођење грађевинских радова на санацији Трга победе у Вршцу ЈН број 404-19./2017-IV-02 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку Извођење грађевинских радова на санацији Трга победе у Вршцу ЈН број 404-19./2017-IV-02 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку Извођење грађевинских радова на санацији Трга победе у Вршцу ЈН број 404-19./2017-IV-02 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на основу испостављене привремене месечне и окончане ситуације потписане од стране одговорног извођача радова и надзорног органа. Основ за плаћање поред уговора и окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране Надзорног органа.

Целокупна уговорена вредност биће исплаћена Понуђачу у законском року након испостављања привремене/окончане ситуације.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова.

Авансно плаћање није предвиђено.

Закључком Општинског већа Општине Вршац број 06.2-12/2013-III-01 од 05.04.2013. године, наручилац је обавезан да послове уговара без авансног плаћања односно да се уговара тако да се плаћање врши по окончању радова или по приспелим ситуацијама за извршене радове.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за изведене радове не може бити краћа од законом утврђеног рока од завршетка радова.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок за *извођења радова* је прихватљив за наручиоца према најповољнијој понуди до 30 календарских дана од увођења у посао.

Место извођења радова је Трг победе у Вршцу

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Понуђач је дужан да обиђе локацију, изврши увид на лицу места уз претходно јављање контакт особи наручиоца Наташа Милутиновић конт.тел. 060 80 70 163 и прилагање уз понуду овереног Обрасца изјаве о посети локације.

Понуђач је у обавези да изврши обилазак локације и изврши увид у техничку документацију како би био упознат са потенцијалним проблемима приликом извођења предметних радова. Касније примедбе по том основу наручилац неће уважити те стога захтева од понуђача обавезно достављање потписане и оверене изјаве о обиласку локације и извршеном увиду у техничку документацију. У вези са обиласком локације понуђачи се имају обратити представнику Наручиоца, телефон 060/ 80 70 163 - Наташа Милутиновић Градска управа Вршац. Те у договору са њим заказати тачан термин. Увид ће се вршити сваког четвртка у периоду од 10-13 часова осим на дан отварања понуда. Понуђачи који изврше увид у техничку документацију и обиђу локацију у заказаном термину добиће потврду потписану од стране Наручиоца коју су обавезни да приложе уз понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену урачунати: ***цену предмета јавне набавке и све друге трошкове који могу настати у вези реализације ове набавке.***

Цена је фиксна и не може се мењати, односно може се мењати у смислу закона о јавним набавкама уколико о томе буде донет посебан пропис

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Уз понуду, понуђач доставља:

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност

понуде са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде и роком важности 60 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца** Општине Пландиште. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- Понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са

којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

2) Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати наведен рок трајања банкарске гаранције, односно датум истека важности уговора, као ни садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

3) Оригинал писмо о намерама банке, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку, у

висини од 5% укупне вредности уговора без ПДВ-а. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати наведен рок трајања банкарске гаранције, односно датум примопредаје радова, као ни садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да достави

- 1) Банкарску гаранцију за добро извршење посла-** најкасније 7 дана од дана

закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца Општине Пландиште. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

- 2) Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року-** Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, у корист Наручиоца Град Вршац. Рок важности банкарске гаранције мора бити 5 дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Пројекат грађевинских радова санације Трга победе у Вршцу, као и урбанистичка документација се налази код инвеститора, и на захев, је обавезно извршити увид.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail nmlutinovic@vrsac.org.rs* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 404-19//2017-IV-02**.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail nmilutinovic@vrsac.org.rs или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Наручилац: Град Вршац; јавна набавка број 404-19/2017-IV-02

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

ОБРАЗЦИ ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Образац за доказивање стручних референци понуђача

ПОТВРДА

Општина/предузеће _____

(уписати назив свог предузећа)

издаје ову потврду ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке Града Вршца број 404-19/2017-IV-02 и у друге сврхе се не може користити.

Изјављујемо да је наведено предузеће успешно реализовало и окончало следеће радове (најмање 3 површине, минималне укупне квадратуре 4.300м²)

:

- Радови на поплочавању пешачких саобраћајница исте или сличне намене минималне укупне квадратуре 4.300м² и то (на најмање 3 површине)

1) _____ у току _____ год.

у износу од _____ динара

2) _____ у току _____ год.

Напомена: Ову потврду ископирати за сваког наручиоца (уколико сте их имали више) за које сте вршили неке од наведених послова у претходним годинама, попуните по једну потврду и исте приложите уз своју понуду.

Дана _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Образац – РЛ - референц листа понуђача

(за последње три године фебруар 2014., 2015. и 2016 фебруар)

Ред. бр.	НАРУЧИЛАЦ Инвеститор	ОБЈЕКАТ – врста радова	Вредност изведених радова са ПДВ-ом	Година када су радови изведени	Одговорни извођач радова
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

- У табелу се уносе подаци из потврда наручилаца о завршетку Грађевинских и грађевинско занатских радова на објектима исте или сличне намене или на објектима минималне укупне квадратуре 4.300м² (Образац за доказивање референци понуђача)

По потреби образац се може копирати.

Место и датум:

М.П.

Подносилац понуде

Образац за кадровски капацитет

образац за дипломираног грађевинског инжењера/мастер –са важећом лиценцом 415 или 412 и за инжењера електротехнике одговоран извођач радова електротехничких инсталација ниског и средњег напона са лиценцом 450 за јавну набавку број 404-19/2017-IV-02

Р.бр	Назив понуђача	Име и презиме одговорног извођача радова запосленог или ангажованог код понуђача	Број лиценце и Потврда Инжењерске коморе
1			
2			
3			
4			
5			
	УКУПНО:		

Дана _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Напомена: Уз овај образац доставити копије важећих лиценци одговорног извођача радова и Потврду Инжењерске коморе Србије, фотокопије образаца ПИО М за сваког запосленог наведеног у обрасцу и уговоре о радном ангажовању;

Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди.

**Образац за кадровски капацитет – образац за грађевинске раднике
потребних квалификација и профила за ЈН 404-19.2017-IV-02**

Назив понуђача: _____

Ред. Број	Име и презиме	Школска спрема - занимање	Датум заснивања радног односа или ангажовања код понуђача
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
	УКУПНО:		

Дана _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Напомена: Уз овај образац доставити фотокопије образаца ПИО М за сваког запосленог наведеног у обрасцу и уговоре о радном ангажовању;

Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац копирати за сваког учесника у понуди.

Образац оверава и попуњава одговорно лице учесника у заједничкој понуди

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И
ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора	
Телефон	
Емаил адреса	
Место и датум:	

ПОНУЂАЧ _____ изјављује да је остварио увид «на лицу места» и увид у техничку документацију ради подношења понуде за јавну набавку радова - _____ и стекли увид и све информације које су неопходне за припрему понуде.

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима извођења радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени или друге захтеве.

У _____

Дана _____ 2017. годин

М.П. Потпис овлашћеног лица ПОНУЂАЧА

М.П. Потпис овлашћеног лица НАРУЧИОЦА

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Понуђач _____, даје

ИЗЈАВУ О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Изјављујем, да се понуђач _____, обавезује да ће, уколико у поступку јавне набавке радова **на САНАЦИЈИ ТРГА ПОБЕДЕ У ВРШЦУ** буде изабран као најповољнији и уколико понуђач приступи закључењу уговора о извођењу радова, одмах по закључењу уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, Наручиоцу доставити, оригинал или оверену копију полисе осигурања за извођење радова који су предмет јавне набавке и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова тј. до предаје истих наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.